

時間割コード	G1D11622	開講年度	2026				
授業題目	プラクティカル・イングリッシュⅡ【EA】					担当教員	蓬萊 朋子
英文授業名	Practical EnglishⅡ						
単位数	1	講義期間	後期（随時）	曜日・時限	集中・不定期	対象学生	再履修生
講義室				授業形態	e-Learning 遠隔授業科目	該当	備考
信大コンピテンシー	非該当						
(1)授業の達成目標	授業で得られる「学位授与の方針」要素					⇔	【授業の達成目標】
	大学DP						
	学士の称号にふさわしい基礎学力と専門的学力					⇔	英語を使い他者とコミュニケーションを取ることができるようになる。
(2)授業で学べる「テーマ」	多文化協働						
(3)全学横断特別教育プログラム							
(4)授業の概要	Practical EnglishⅠに引き続き、日常英語やビジネス英語など実用的な英文（広告・案内文・手紙など）を多く読み、日常的な英会話を聞き理解する。併せて、実用的な英語表現・文法・語法・コロケーションの確認、ビジネスや日常場面での頻出語彙の確認、リスニング・リーディングの演習も行うことにより、プラクティカルな受信型の英語コミュニケーション能力（主にリスニングスキル及びリーディングスキル）を養っていく。 結果として、英語資格試験において求められるスキル（語彙力・文法力・リスニングスキル・リーディングスキル）の習熟にもつながる。						
(5)授業のキーワード	Practical English Listening Skill Reading Skill						
(6)授業計画	Week1. ガイダンス＋プレイスメントテスト Week2. Unit 1：Restaurants ＋ 確認テスト Week3. Unit 2：Department Store ＋復習・確認テスト Week4. Unit 3：Train Station ＋復習・確認テスト Week5. Unit 4：Transportation ＋復習・確認テスト Week6. Unit 5：Post Office ＋復習・確認テスト Week7. Unit 6：Bank ＋復習・確認テスト Week8. Unit 7：Airport ＋復習・確認テスト Week9. Unit 8：Hotel＋復習・確認テスト Week10. Unit 9：Hospital ＋復習・確認テスト Week11. Unit 10：Events and Performances ＋復習・確認テスト Week12. Unit 11：College ＋復習・確認テスト Week13. Unit 12：Office ＋復習・確認テスト Week14. Unit 13：Business Trip ＋復習・確認テスト Week15. Unit 14: Sightseeing ＋ 復習・確認テスト、授業アンケート Week16. 期末試験						
(7)成績評価の方法	①授業課題（20%） ②事後課題（20%） ③期末試験（40%） ④TOEIC IPテストのスコア(10%) （評価点(10%)へのスコア換算式：取得スコア×0.018 【上限10%】） ⑤「Practical English 9 (Reallyenglish)」の自学自習(10%) ----- ・授業課題：教科書の内容を用いた課題 ・事後課題：各Unitの復習・確認テスト ・期末試験：授業の習熟度を測るテスト及び授業内容と同レベルの実力テスト -----						
(8)成績評価の基準	授業で解説した内容と同レベルの問題が60%以上解ければ「合格水準にある(可)」 70%以上解ければ「合格水準よりやや上にある(良)」 80%以上解ければ「合格水準よりかなり上にある(優)」 90%以上解ければ「卓越している(秀)」とみなす。						
(9)事前事後学習の内容	・この授業は1単位のため、15時間以上の授業時間外学習を必要とします。 ・授業課題はeALPSを利用して行います。						
(10)履修上の注意	・本授業は松本キャンパス以外の再履修生を対象とするオンデマンド科目です。 ・各回の課題に計画的に取り組むことを前提に授業を進めます。必要な学習時間を確保できない場合、到達目標の達成が難しくなります。 ・Week 1の受講期間は9月28日（月）から10月3日（土）です。9月28日（月）に初回資料を掲載します。第1週から成績評価の対象となります。 ・eALPSのコースページは履修登録後に利用可能となるため、遅くとも9月24日（木）までに履修登録を完了してください。登録が遅れた場合、初回は出席として扱われません。 ・課題は原則として毎週月曜日にeALPSへ掲載し、同週土曜日23:00を締切とします。大学が定める「出						

(10)履修上の注意	席停止」または「学修の補充の対象となる事由」に該当する場合を除き、締切後の提出は受け付けません。 ・出席は課題の完了状況により確認します。各回の課題をすべて完了し期限内に提出した場合に出席とみなします。動画・音声教材がある回は視聴状況も確認します。 ・受講希望者は9月17日（木）までに所属キャンパスの生協へ教科書の取り寄せについて問い合わせてください。
(11)質問,相談への対応	メールにて質問や相談に対応します。 メールアドレス：t_horai@shinshu-u.ac.jp
(12)授業への出席	・全ての回に出席することを基本とします。 ・授業を4回以上欠席した場合、この授業の達成目標に到達することができないため、成績評価の対象外（評点は0点）となります。 ・感染症報告システムに登録し「出席停止」と判断され、授業に出席できなかった場合は欠席とはみなしません。 ・「学修の補充の対象とする事由」（『共通教育履修案内』参照）により、授業に出席できなかった場合は欠席とします。
(13)授業に出席できない場合の学修の補充	・「出席停止」により授業に出席できなかった場合は、健康安全センターからのメールを担当教員に転送して、学修の補充に関する指示を受けてください（『共通教育履修案内』参照）。 ・「出席停止」ではなく「学修の補充の対象とする事由」（『共通教育履修案内』参照）により出席できず、補充を希望する場合は、所定の方法（『共通教育履修案内』参照）により、共通教育窓口で申請してください。（この場合は、出席扱いにはなりません。）
【教科書】	石井隆之(他5名), ALL-ROUND TRAINING FOR THE TOEIC L&R TEST, 978-4-7919-7213-5, 成美堂, 2020年 ＊受講希望者は、9月17日（木）までに所属キャンパスの生協へ教科書の取り寄せについて問い合わせてください。問い合わせの遅れ、または指定方法以外で購入したことによる入手の遅延については、授業上の特別な対応は行いません。
【参考書】	指定しない