

時間割コード	G1D11205	開講年度	2026				
授業題目	アカデミック・イングリッシュ・フェイズ (A)(初級)					担当教員	内川 安江
英文授業名	Academic English Phase (A)						
単位数	1	講義期間	後期	曜日・時限	水曜・2時限	対象学生	S (5)
講義室	共通教育 2 3 講義室			授業形態	実習	遠隔授業科目	備考
信大コンピテンシー	非該当						
(1)授業の達成目標	授業で得られる「学位授与の方針」要素					【授業の達成目標】	
	大学DP						
	学士の称号にふさわしい基礎学力と専門的学力					大学での学修の土台となるAcademic Skillsを使えるようになる。	
(2)授業で学べる「テーマ」	多文化協働						
(3)全学横断特別教育プログラム							
(4)授業の概要	上述の目標を達成するために、Academic Reading及びAcademic Writingの演習を行う。 ・ Academic Reading: 習得したアカデミックレベルの語彙・文法・構文を基に、学術的な英文を読解する。 ・ Academic Writing: 文法・語法、コロケーションの演習、アカデミックレベルの語彙の確認、自然な英語表現を身につける演習を行いながら、1ないし複数のパラグラフから成る説得力のある英文を作成する。						
(5)授業のキーワード	Academic Reading Academic Writing Natural Expression						
(6)授業計画	W1 Orientation Unit 9 Reading 1 W2 Unit 9 Video section W3 Unit 9 Reading 2 W4 Unit 9 Reading 2 Writing and Grammar W5 Unit 9 vocabulary test, 1 回目の paragraph writingの説明と課題出題 W6 paragraph writingの説明の続き W7 Review test Unit 10 Reading 1 W8 Unit 10 Reading 1の続き W9 Unit 10 Video section W10 Unit 10 Reading 2 Writing and Grammar W11 Unit 10 Reading 2 の続き Writing and Grammar W12 第2回目 paragraph writingの説明と課題出題 W13 Unit 10 vocabulary test review W14 reading practice W15 reading practice W16 End-of-term test 授業アンケート						
(7)成績評価の方法	課題 (worksheet, book report, tests, Paragraph writing assignment, 小テストなど) 60% 期末テスト 40% この授業の達成目標に到達するために必要な出席回数に満たない場合は、成績評価の対象外とし、評点は0点となります。						
(8)成績評価の基準	授業で解説した内容と同レベルの問題が 60%以上解ければ「合格水準にある(可)」 70%以上解ければ「合格水準よりやや上にある(良)」 80%以上解ければ「合格水準よりかなり上にある(優)」 90%以上解ければ「卓越している(秀)」とみなす。						
(9)事前事後学習の内容	・ この授業は1単位のため、15時間以上の授業時間外学習を必要とします。 ・ eAlpsを活用して、課題の出題・提出を行う。具体的には予習課題を毎回授業前日に提出し、授業に臨んでください。 ・ 各 unitごとに単語テストを行うので、準備が必要です。 ・ writingでは、google document (eAlps)を活用したり、課題提出欄でのコメント機能を活用します。 ・ 授業外の時間に、なるべく英語にふれる機会をつくるため、英語の多読本を読んでbook reportを提出してもらいます。						
(10)履修上の注意	1) 毎回の授業に欠席せず、臨むことが重要ですが、止むを得ず欠席する場合はメールで連絡を入れるようにしてください。 2) 欠席した日の内容や課題を、eAlps上の掲示を見て把握し、対処するようにしましょう。 3) 授業への積極的な参加と定期的に出題される課題への意欲的な取り組みが必要である。						
(11)質問,相談への対応	火曜日は3階の教員控え室または、語学作業室 (lunch time 、16:20 - 17:30) 水曜日は3階の教員控え室または、語学作業室 (12:30 - 14:30)						

(11)質問,相談への対応	email でも受けます。アドレスは、初回の授業で伝えます。
(12)授業への出席	・全ての回に出席することを基本とします。 ・授業を4回以上欠席した場合、この授業の達成目標に到達することができないため、成績評価の対象外（評点は0点）となります。 ・感染症報告システムに登録し「出席停止」と判断され、授業に出席できなかった場合は欠席とはみなしません。 ・「学修の補充の対象とする事由」（『共通教育履修案内』参照）により、授業に出席できなかった場合は欠席とします。
(13)授業に出席できない場合の学修の補充	・「出席停止」により授業に出席できなかった場合は、健康安全センターからのメールを担当教員に転送して、学修の補充に関する指示を受けてください（『共通教育履修案内』参照）。 ・「出席停止」ではなく「学修の補充の対象とする事由」（『共通教育履修案内』参照）により出席できず、補充を希望する場合は、所定の方法（『共通教育履修案内』参照）により、共通教育窓口で申請してください。（この場合は、出席扱いにはなりません。）
【教科書】	Pathways 2 2B. Third Edition （ Cengage Learning ISBN 9780357979884 ） 教材は前期からのものを使います。
【参考書】	English-English dictionary